



**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA
TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE LIPOVLJANI
ZA 2022. GODINU**

Klasa: 400-01/23-01/1
Ur.br: 2176-13-1-01-23-2
Lipovljani, 30.3.2023.

UVOD

Turistička zajednica Općine Lipovljani svoje aktivnosti za 2022. godinu planirala je i iskazala u godišnjem Programu rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice za 2022., polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20). Članovi Turističkog vijeća donijeli su Izmjene i dopune Programa rada i financijskog plana za 2022. godinu, koje su usvojene od strane Skupštine, a kojima su zbog potrebe rada izmijenjene određene aktivnosti i dio financijskog plana (klasa: 003-08/22-01/1, ur.br: 2176-13-1-22-1-4, 19.12.2022.), dok su indeksi realizacije prihoda i rashoda na razini 100% u odnosu na rebalans za 2022.

Na sjednici Turističkog vijeća održanoj 31. siječnja 2022. donesena je Odluka o raspisivanju natječaja za izbor direktora TZO Lipovljani. Natječaj je objavljen na web stranicama 23.3.2022. Na natječaj je pristigla jedna prijava, koja ispunjava tražene uvjete natječaja, te je Turističko vijeće na sjednici održanoj 9. svibnja 2022. imenovalo Marijanu Musij za direktoricu TZO Lipovljani. Ministarstvo turizma i sporta donijelo je Rješenje kojim direktoricu upisuje u Upisnik turističkih zajednica kao osobu ovlaštenu za zastupanje, s danom 14.6.2022. na mandat od četiri godine.

Imenovanjem direktorice TZO Lipovljani dobila je stručnu osobu koja je temeljem odredbi Zakona zadužena za zastupanje turističke zajednice, za organiziranje i rukovođenje radom i poslovanjem turističke zajednice, provođenje odluka turističkog vijeća te u granicama utvrđenih ovlasti odgovara za poslovanje turističke zajednice i zakonitost rada turističke zajednice. Direktorica Marijana Musij predstavila je Predsjedniku, Turističkom vijeću i Skupštini svoje planove za organiziranje i rukovođenje radom, te je donijela Plan ulaganja u javnu turističku infrastrukturu na području Općine Lipovljani s ciljem identifikacije potencijalnih projekata koji će doprinijeti razvoju turizma i turističke ponude destinacije Lipovljani, poticanju poduzetničkih aktivnosti i privlačenju investicija, podizanju atraktivnosti destinacije te povećanju turističkog prometa i prihoda.

Uz ovo izvješće o izvršenju prilaže se i računovodstveno financijsko izvješće uz napomenu da je do kraja 2022. godine TZO Lipovljani bila obveznik vođenja jednostavnog knjigovodstva, a u 2023. godini obveznik je dvojnog knjigovodstva. Sukladno tome u 2022. godini računovodstveno su knjiženi prihodi i rashodi od 1.1. do 31.12. dok nastale obveze za prosinac nisu knjižene već su iste knjižene u siječnju 2023. te je zbog toga vidljiva određena razlika u ukupno evidentiranim prihodima i rashodima u knjigovodstvenoj dokumentaciji i ovom izvješću o izvršenju, što je dodatno pojašnjeno u prilogu ovog izvješća.

PRIHODI

Izvorni prihodi

Turistička zajednica Općine Lipovljani u 2022. godini ostvarila je 49.963,85 kn izvornih prihoda, od toga 48.877,45 kn od članarine i 1.086,40 kn prihoda od turističke pristojbe. Ovaj prihod koristi se za financiranje aktivnosti na stavkama 1 - 6. i 7. u financijskom planu. U odnosu na rebalans izvorni prihod je povećan za 25% zbog teške procjene prihoda od članarine koja se mijenja iz godine u godinu (ovisi o obveznicima, njihovim prihodima, zakonskim odredbama).

Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračun

Iz proračuna općine Lipovljani prihodi TZO Lipovljani za 2022. povećani su za 30 % odnosno ostvareni su u ukupnom iznosu od 450.000,00 kn što je iskazano rebalansom financijskog plana. Povećanje se odnosi na prihod za manifestacije. Prihodom od Općine Lipovljani TZO Lipovljani financira ukupne administrativne troškove na stavci 6., te djelomičan trošak za događanja na stavci 2.3. Kod aktivnosti u rashodima navedeni su točni iznosi po izvorima sredstava.

Turistička zajednica Općine Lipovljani nije prijavila projekte na državne i županijske natječaje stoga ti prihodi nisu ostvareni.

Prihodi od sustava turističkih zajednica

TZO Lipovljani nije prijavila projekte na natječaje i javne pozive sustava turističkih zajednica te ovi prihodi nisu ostvareni.

Preneseni prihodi iz prethodne godine

Preneseni prihodi iz prethodne godine ostvaren je u iznosu od 51.075,09 kn.

Ostali prihodi

0,61 kn ostalih prihoda odnosi se na kamate po viđenju.

Napomena: kako je uvedno pojašnjeno, direktorica TZO Lipovljani imenovana je u svibnju, do kad su završili svi natječaji iz sustava TZ, državnog proračuna ili ostalih izvora.

RASHODI / AKTIVNOSTI

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

2.3.1. Manifestacija Lipovljanski susreti

Nakon nekoliko pandemijskih godina koje su uvjetovale određene restrikcije, manifestacija Lipovljanski susreti održana je u punom obujmu i uz bogat program, u terminu 26-28.

kolovoza. Općina Lipovljani za potrebe organizacije ove najvažnije manifestacije na svom području povećala je stavku TZO Lipovljani kako bi se sve planirane i dogovorene aktivnosti mogle nesmetano održati jer su tržišne cijene usluga značajno porasle. Na organizaciju je TZO Lipovljani utrošila 291.283,06 kn prema slijedećoj strukturi (u kn):

— promotivni materijali (majice, vrećice, suveniri)	14.258,75
— glazbeni nastupi i koncerti	160.107,53
— animacijski i dječji program	18.837,50
— trošak promocije (najam oglasnog prostora)	7.113,50
— trošak produkcije (razglas, ozvučenje, rasvjeta)	6.989,09
— trošak reprezentacije (za izvođače)	5.315,09
— najam šatora i opreme	43.125,00
— trošak za likovnu koloniju (pribor) i sportska natjecanja (pehari)	3.036,60
— usluga prijevoza (gosti iz Ukrajine i prijevoz korablje)	18.501,00
— usluga izvođenja vatrometa	13.999,00

Preostale troškove potrebne za organizaciju podmirila je Općina Lipovljani iz svojih izvora.

Ostvareni cilj: prezentacija kulturne baštine većinskog hrvatskog naroda i nacionalnih manjina koje žive u RH, uz bogat program s naglaskom na kulturno djelovanje, čuvanje izvornih narodnih običaja i promociju Lipovljana.

Nositelji aktivnosti: Općina Lipovljani, organizacijski odbor manifestacije

Partneri: Turistička zajednica Općine Lipovljani, udruge s područja Općine Lipovljani

Realizacija: 291.283,06 kn / 38.659,91 €

Izvor: Općina Lipovljani - stavka TZO Lipovljani u proračunu





POD VISOKIM POKROVITELJSTVOM
PREDSJEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE



LIPOVLJANSKI SUSRETI 2022

26.-28. kolovoza



26.8. PETAK

glazbeno-dječja večer

- 17:00** Dječje aktivnosti u parku:
- Dječja animacija: facepainting, balonki
 - Dječja interaktivna predstava: „Botančari“ (za djecu vrtičke dobi i niže razrede OŠ)
 - Likovna radionica – „Kreativni i aktivni“ (provodi Društvo naša djeca Kutina)
- 18:00** Susreti s knjigom: „Da se mene pita“ / Društvo ilam (organizator: Ogranak Matice hrvatske Lipovljani)
- 19:30** Večer smijeha uz BIS comedy nastup stand up komičara / ljetna pozornica
- 21:30** Vatreni show / igralište
Koncert **TONY CETINSKI**
- 23:30** Koncert **SLAVONIA BAND**
Nakon koncerta: **NICK BANE**

27.8. SUBOTA

centralne kulturno-sportske i obiteljske programe

- 16:00** Panel rasprava / Narodna knjižnica i čitaonica
Tema: „Iskusstva u primjeni Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina u RH“
Voditelji: Josip Krajič, gost: Bahrija Sejić, zamjenica ravnateljica Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina Vlade RH
- 16:00** Etno-gastro sajam i sajam rukotvorina (štanđovi manjina, OPG-a, udruga) / park
- 18:00** Tamburaško poslijepodne / TS Vesele kapi
- 18:00** Mimohad kulturno-sportskih društava
- 19:00** Svečano otvorenje Lipovljanskih susreta uz kulturno-sportski program i vatropolet
- 21:30** Koncert **TS FIJAKER**
- 23:30** Koncert **TS GARAVI**
- 15:00 - 19:00** razgled Spomen sobe Josipa Kozarca / Knjižnica i čitaonica
- 15:00 - 19:00** 100 godina prve lopte u Lipovljanima – izložba fotografija iz obitelji Ninkola Zemana / Knjižnica i čitaonica
- 10:00 - 18:00** razgled Slovačke etno kuće / Željčanska ul. 63

28.8. NEDJELJA

sportski i obiteljski

- 9:00** Vatrogasi izazov – natjecanje vatrogasnih ekipa na području Općine Lipovljani i Grada Novske (VZO Lipovljani, JVP Kutina, JVP Novska) / park
- 9:00** Turnir u bočanju (KK Slavonac Lipovljani) / park (na prijavu)
- 10:00** Sveta misa za Ukrajinu uz nastup Zakarpatski akademski narodni zaslusni zbor iz Užgoroda, Ukrajina - župna Crkva Sv. Josipa Lipovljani
- 11:00** Pedalica – obiteljska bicikljada 18 km / Lipovljani - Kraljeva velika - Piljenice - Upovljani (start i cilj: park Lipovljani, stajalište s akcijom: Piljenice)
- 11:00** Likovna kolonija – Slikari Općine Lipovljani i gosti / ispred Sumarje Lipovljani
- 12:00** Lovčki susreti – gađanje glinenih golubova glazbenim program i podjela gulaša (LD Srnjak i Lipovljani) / Krivaj
- 16:00** Ribičko poslijepodne uz TS Vesele kapi: Sarani na ratišama, potkove, podjela Bša (SIB) Sarani Lipovljani) / park
- 16:00** Turnir u pikadu (na prijavu) / park
- 17:00** Nastup Zakarpatski akademski narodni zaslusni zbor iz Užgoroda, Ukrajina / glavna pozornica
- 17:30** Sportski izazovi i radionica zdrave prehrane za djecu – „Kreativni i aktivni“ (provodi: Društvo naša djeca Kutina) / park
- 19:30** Plesno akrobatski show – PNAH Iskrice Lipovljani i MIB Kutina / glavna pozornica
- 20:30** Kino na otvorenom / ljetna pozornica (Obiteljski sankranizirani film „Sonic Super jež 2“)

19:00 TVANJE U PILJENCIMA UZ TS Ambar

Tony CETINSKI SLAVONIA BAND



2.3.2. Manifestacija Adventski sajam u Lipovljanima

U predblagdanskim ozračju 11. prosinca održan je Adventski sajam u Lipovljanima. Sajam je obilježio velik odaziv posjetitelja koji su od brojnih izlagača mogli izabrati razne prigodne rukotvorine, božićne kolače i uratke djece. Osim toga posjetitelji su se mogli okrijepiti na ugostiteljskom štandu. Program je obuhvatio brojne nastupe udruga, vrtića te animacijske i dječje sadržaje. Ukupan trošak organizacije iznosio je 32.863,34 kn, a struktura troškova je slijedeća (u kn):

— promotivni materijali (CL plakati, cerade, snimanje)	4.357,24
— animacijski program i dječja radionica	11.570,00
— glazbene usluge	1.321,51
— usluga razglasa, rasvjete i svjetlosne dekoracije	6.000,00
— trošak reprezentacije (za izvođače)	1.100,00
— usluga dovoza i postavljanja štandova	1.600,00
— usluga aranžiranja i trošak dekoracija	6.914,59

Općina Lipovljani osigurala je i podmirila trošak elektrifikacije štandova, te postavljanja blagdanskih ukrasa.

Ostvareni cilj: predstavljanje domaćih proizvođača i tradicijskih rukotvorina te KUD-ova i društava koji čuvaju i promiču tradicijsku baštinu i običaje, te promocija Lipovljana. Video zapis događanja: <https://www.youtube.com/watch?v=nHb4GHSdbTI>.

Nositelj aktivnosti: Turistička zajednica Općine Lipovljani

Partner: Općina Lipovljani

Realizacija: 32.863,34 kn / 4.361,71 €

Izvori: 15.168,18 kn TZO Lipovljani – izvorni prihod, 17.695,16 kn Općina Lipovljani - stavka TZO Lipovljani u proračunu



2.3.3. Ostale manifestacije i događanja

Turistička zajednica Općine Lipovljani kao partner u projektima podržava organizaciju svih turističkih događanja koja se održavaju na području Općine, s ciljem promocije područja, kulturne baštine i bogatstva kraja. U 2022. godini TZO Lipovljani financijski je podržala, kroz podmirenje određenih troškova organizacije, održavanje tradicionalnih i drugih događanja:

- Antunovo u Kraljevoj Velikoj (7.500 kn - trošak reprezentacije), nositelj MO Kraljeva Velika
- Rokovo u Krivaju (8.414,14 kn - glazbeni izvođač), nositelj MO Krivaj
- Ivanje u Piljenicama (6.988,83 kn – glazbeni izvođač), nositelj MO Piljenice
- Ljeto za pet (616,00 kn – trošak reprezentacije za sudionike), nositelj Narodna knjižnica i čitaonica Lipovljani

Ostvareni cilj: održavanje tradicionalnih i drugih događanja na području naselja Općine Lipovljani, (Krivaj, Kraljeva Velika, Piljenice i Lipovljani) što doprinosi bržem i kvalitetnijem razvoju kulturnog turizma, te prepoznatljivosti i promociji Lipovljana.

Nositelji aktivnosti: mjesni odbori, udruge, Knjižnica i čitaonica Lipovljani

Partner/suorganizator: TZO Lipovljani

Realizacija: 23.518,97 kn / 3.121,50 €

Izvor: Općina Lipovljani - stavka TZO Lipovljani u proračunu



Antunovo, Kraljeva Velika



Rokovo, Krivaj



Ivanje, Piljenice



Ljeto za pet, park Lipovljani

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Na tragu višegodišnje aktivnosti i suradnje Matice slovačka Lipovljani sa matičnom domovinom, te odlukom Općinskog vijeća Općine Lipovljani o potpisivanju Povelja, dogovoren je delegacijski posjet Općini Poruba i Općini Lazany u blizini grada Prievidza u Slovačkoj Republici. Delegaciju općine Lipovljani predstavljali su načelnik Nikola Horvat, predsjednik općinskog vijeća Tomislav Lukšić i direktorica Turističke zajednice općine Lipovljani Marijana Musij. U trodnevni posjet bili su uključeni članovi Matice Slovačke, članovi MPZ Lira i KUD Lipa Lipovljani koji su se predstavili kulturno-umjetničkim nastupom. Isto tako, u posjetu su bili i Lipovljanci, neki od potomaka Slovaka koji su iz tih krajeva doselili u Lipovljane krajem 19. i početkom 20. stoljeća. Trošak na ovoj stavci se odnosi na nabavku protokolarnih poklona, odnosno suvenira Lipovljana za domaćine u Slovačkoj Republici.

Ostvareni cilj: prezentacija kulturne baštine Lipovljana.

Nositelj aktivnosti: Matica slovačka Lipovljani, Općina Lipovljani

Partner: TZO Lipovljani

Realizacija: 900,00 kn / 119,45 €

Izvor: izvorni prihodi



3.3. Kreiranje promotivnog materijala

3.3.1. Kreiranje sadržaja na društvenim mrežama

Direktorica TZO Lipovljani tijekom 2022. godine redovito je kreirala sadržaje, te je otvorila korisničke račune na društvenim mrežama s ciljem izvještavanja o svim događanjima, projektima i novitetima s područja Općine.

Facebook stranica: [Turistička zajednica Općine Lipovljani](#)

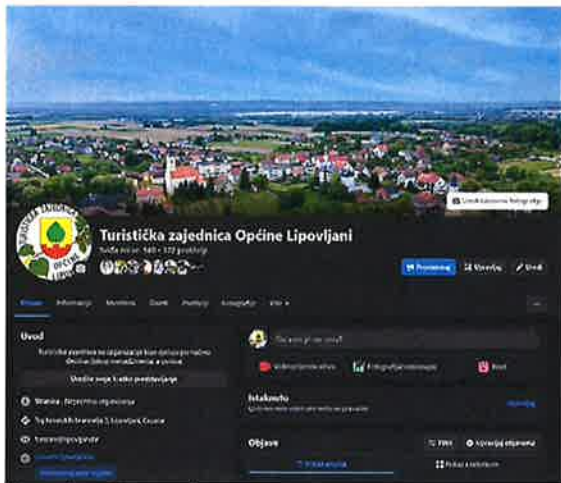
Instagram stranica: [lipovljani_croatia](#)

YouTube stranica: <https://www.youtube.com/@tzolipovljani>

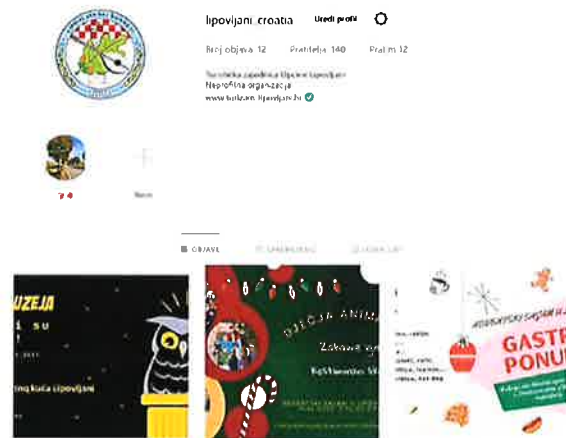
Ostvareni cilj: promocija i informiranje.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica

Realizacija: bez troškova



Facebook stranica



Instagram stranica



You Tube kanal

3.3.2. Izrada brošura i informativnih letaka

Kako je tek krajem svibnja ured TZ profesionaliziran, za 2022. godinu u izmjenama Programa rada nije planirana izrada brošura i informativnih letaka jer je potrebno provesti pripremu za tisak i ažuriranje promotivnih materijala u vidu prikupljanja tekstova i fotografija. Isto je planirano za 2023. godina.

3.4. Internetska stranica

Turistička zajednica Općine Lipovljani ima jednu internetsku stranicu www.turizam-lipovljani.hr. U 2022. godini izmjenama Programa rada uvršten je trošak redizajna web stranice koji je u konačnici niži u odnosu na planirano zbog čega se dogodilo određeno odstupanje tj. smanjenje na toj stavci u odnosu na rebalans. Tijekom 2022. direktorica je ažurirala informacije na postojećem webu te je redovito objavljivala sve najave i dokumente. Ukupan trošak ove stavke iznosi 4.590,00 kn sa strukturom troškova (u kn):

— hosting web stranice za 2021. i 2022. g.	840,00
— redizajn web stranice	3.750,00

Ostvareni cilj: informiranje, promocija, objava službenih dokumenata.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica

Realizacija: 4.590,00 kn / 609,20 €

Izvor: izvorni prihodi



Web stranica www.turizam-lipovljani.hr

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Izmjenama Programa rada za 2022. god. naručena je usluga fotografiranja pejzaža i motiva s područja Lipovljana. Trošak u iznosu od 1.321,51 kn odnosi se na ugovor o autorskom dijelu s fotografom.

Ostvareni cilj: prikupljanje materijala za potrebe promotivnih aktivnosti poput redizajna web stranice, izrade promotivnih materijala, medijskog oglašavanja, kreiranja sadržaja na društvenim mrežama i sl.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica
Realizacija: 1.321,51 kn / 175,39 €
Izvor: izvorni prihodi

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor:

Razvoj i upravljanje sustavom eVisitor za prijavu i odjavu gostiju.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani
Realizacija: bez troškova

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

4.3.1. Zelena čistka

U 2022. godini nije provedena Zelena čistka u suradnji s Općinom Lipovljani i komunalnim poduzećem te je planirani trošak uklonjen izmjenama Programa rada.

4.3.2. Hortikulturno uređenje parka

U 2022. godini nije bilo potrebe za ovim troškom te je isti uklonjen izmjenama Programa rada.

4.3.3. Prigodno uređenje mjesta

S obzirom da nisu ostvareni troškovi za programe 4.3.1. i 4.3.2. TZO Lipovljani je svojim izmjenama Programa rada uvrstila trošak nabavke prigodnih blagdanih dekoracija, čime je nabavljen umjetni stilizirani bor koji će se za božićne blagdane postavljati u središnjem parku, a time je zadovoljena višegodišnja potreba zbog sve težeg pronalaska živih jelki.

Ostvareni cilj: uređenje mjesta.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica
Realizacija: 24.396,25 kn / 3.237,94 €
Izvor: izvorni prihodi



5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

TZ Općine Lipovljani nije član niti jedne strukovne organizacije.

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Trošak u iznosu od 98.053,33 kn odnosi se na plaću direktorice, sa materijalnim pravima definiranim ugovorom o radu.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica

Realizacija: 98.053,33 kn / 13.013,91 €

Izvor: Općina Lipovljani - stavka TZO Lipovljani u proračunu

6.2. Materijalni troškovi

Odnosi se na troškove funkcioniranja ureda Turističke zajednice ukupnog iznosa 17.864,49 kn sa slijedećom strukturom (u kn):

— uredski materijal	1.991,95
— nabava opreme (službeni telefon)	1.728,00
— putni nalozi	1.314,80
— usluga pošte i telefona	1.716,25
— intelektualne usl. (knjigovodstvo)	7.875,00
— bankovne usluge (FINA, PBZ)	2.238,49
— članarine (LAG Moslavina)	200,00
— ostali troškovi (Dan Općine)	800,00

Realizacija po ovoj stavci manja je za 28% u odnosu na rebalans financijskog plana jer su ostvareni manji troškovi od planiranog.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica

Realizacija: 17.864,49 kn / 2.371,03 €

Izvor: Općina Lipovljani - stavka TZO Lipovljani u proračunu

6.3. Tijela turističke zajednice:

TZO Lipovljani ne isplaćuje naknade članovima tijela, niti zakup prostora za potrebe održavanja sjednica. Ostvareni trošak po ovoj stavci u iznosu od 2.680,00 kn odnosi se na catering za svečani domjenak članova Vijeća i Skupštine, te nabavu prigodnih blagdanskih paketa za članove.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica

Realizacija: 2.680,00 kn / 355,70 €

Izvor: Općina Lipovljani - stavka TZO Lipovljani u proračunu

7. REZERVA

Sredstva za rezervu povećana su u odnosu na rebalans, a navedena razlika planirana je za trošak provedbe aktivnosti u 2023. godini zbog potrebne pripreme projektnih zadataka i pronalaska odgovarajućih dobavljača usluga.

Nositelj aktivnosti : TZO Lipovljani, direktorica

Realizacija: 53.568,60 kn / 7.109,78 €

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Turistička zajednica Općine Lipovljani u 2022. godini nije ostvarila manjak prihoda.

STATISTIČKI IZVJEŠTAJ ZA 2022.

Naziv izvještaja: Dolasci i noćenja turista

Datum: Od 1.1.2022.; do 31.12.2022.; od datuma usporedba 1.1.2021.; do datuma usporedba 31.12.2021.

Vrsta objekta: Svi objekti

Vrsta turista	Dolasci 2022.	Dolasci 2021.	Indeks dolazaka	Noćenja 2022.	Noćenja 2021.	Indeks noćenja
Domaći	37	121	30,58	92	410	22
Strani	38	11	345,45	154	28	550
Ukupno:	75	132	56,82	246	438	56

Naziv izvještaja: Država turista

Datum: Od 1.1.2022.; do 31.12.2022.; od datuma usporedba 1.1.2021.; do datuma usporedba 31.12.2021.

Vrsta objekta: Svi objekt

Država	Dolasci 2022.	Dolasci 2021.	Indeks dolasci	Noćenja 2022.	Noćenja 2021.	Indeks noćenja
Bosna i Hercegovina	33	0	0,00	148	0	0
Hrvatska	37	121	30,58	92	410	22
Bugarska	3	0	0,00	3	0	0
Slovenija	1	0	0,00	2	0	0
Makedonija	1	0	0,00	1	0	0
Srbija	0	11	0,00	0	28	0
UKUPNO:	75	132	56,82	246	438	56

Na području Općine Lipovljani registrirana su samo dva smještajna objekta, sobe u domaćinstvu „Domagoj“ i Lovačka kuća „Opeke“, što zasigurno stvara veliku potrebu i poticanje privatnih ulaganja. Iz trendova posljednjih godina možemo primijetiti povećanu potražnju kuća za odmor, smještaja na seoskim domaćinstvima i općenito u objektima koji su izolirani, a gostu pružaju dodatnu sigurnost van uobičajenih gužvi.

ZAKLJUČAK

Ciljevi zadani za 2022. godinu u velikoj mjeri su ostvareni, uz određene dopune koje se odnose na povećanje rashoda koji nisu bili planirali sukladno planiranim prihodima. Kako TZO Lipovljani do svibnja nije imala zaposlenu osobu vidljiva su odstupanja u planiranom i realizaciji, dok su izmjene plana i realizacija bez značajnijih odstupanja. Određena financijska odstupanja rezultat su potrebe za kvalitetnijom pripremom pojedinih projekata koji su planirani za realizaciju u 2023. godinu. Statistika dolazaka i noćenja turista bilježi smanjenje u odnosu na 2021. god., međutim to se odnosi na goste sezone odnosno radnike koji su u 2021. god. boravili na području Lipovljana radi obavljanja posla. U 2022. godini zabilježeno je značajno povećanje prihoda, to se prvenstveno odnosi na prihode iz proračuna Općine Lipovljani. Sukladno tome, značajno su povećani i rashodi jer su događanja i manifestacije koje su do sada financirane preko Općine Lipovljani vraćene u djelokrug rada i organizaciju Turističke zajednice, a zapošljavanjem direktorice došlo je i do rashoda za plaće i trošak ureda. Turistička zajednica kao neprofitna organizacija nema prihoda od gospodarske djelatnosti, niti imovinu danu na upravljanje.

FINANCIJSKI REZULTAT (ukupni prihodi – ukupni rashodi) =

551.039,55 – 497.470,95 = 53.568,60 kn

pozitivna razlika prih-rash = rezerva

Financijski izvještaj na dan 31.12.2022. :

VRIJEDNOST NEFINANCIJSKE IMOVINE = 32.825,32 kn

VRIJEDNOST FINANCIJSKE IMOVINE = 68.755,43

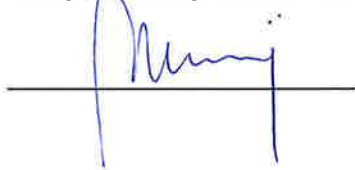
STRUKTURA IZVRŠENJA FINANCIJSKOG PLANA – TABLIČNI PRIKAZ

PRIHODI			Plan za 2022. u kn	Rebalans Plana 2022. u kn	Realizacija Plana 2022. u kn	Realizacija Plana 2022. u €	Udio u kn	Indeks u kn
1.		Izvorni prihodi	45.500,00	40.000,00	49.963,85	6.631,34	9	125
	1.1.	<i>Turistička pristojba</i>	500,00	0	1.086,40	144,19		
	1.2.	<i>Članarina</i>	45.000,00	40.000,00	48.877,45	6.487,15		
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	330.000,00	450.000,00	450.000,00	59.725,26	82	100
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	100.000,00	0	0	0		
4.		Prihodi iz EU fondova	0	0	0	0		
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	0	0	0	0		
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	51.075,09	51.000,00	51.075,09	6.778,83	9	100
7.		Ostali prihodi	0	0	0,61	0		
SVEUKUPNO			526.575,09	541.000,00	551.039,55	73.135,52	100	102

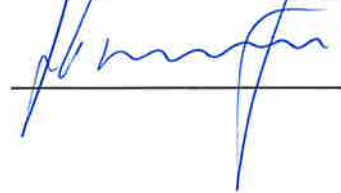
RASHODI			Plan za 2022. u kn	Rebalans Plana 2022. u kn	Realizacija Plana 2022. u kn	Realizacija Plana 2022. u €	Udio u kn	Indeks u kn
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0	0	0	0	0	
	1.1.	<i>Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata</i>	0	0	0	0		
	1.2.	<i>Istraživanje i analiza tržišta</i>	0	0	0	0		
	1.3.	<i>Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti</i>	0	0	0	0		
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	200.000,00	351.300,00	347.665,37	46.143,12	63	99
	2.1.	<i>Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda</i>	0	0	0	0		
	2.2.	<i>Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda</i>	0	0	0	0		
	2.3.	<i>Podrška razvoju turističkih događanja</i>	200.000,00	351.300,00	347.665,37	46.143,12		
	2.3.1.	<i>Lipovljanski susreti</i>	170.000,00	290.000,00	291.283,06	38.659,91		
	2.3.2.	<i>Adventski sajam u Lipovljanima</i>	10.000,00	34.000,00	32.863,34	4.361,71		
	2.3.3.	<i>Ostale manifestacije i događanja - suorganizacija</i>	20.000,00	27.300,00	23.518,97	3.121,50		
	2.4.	<i>Turistička infrastruktura</i>	0	0	0	0		
	2.5.	<i>Podrška turističkoj industriji</i>	0	0	0	0		

3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	17.000,00	9.400,00	6.811,51	904,04	1	72
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.000,00	900	900,00	119,45		
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0	0	0	0		
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	10.000,00	0	0	0		
3.4.	Internetske stranice	2.000,00	7.000,00	4.590,00	609,20		
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	0	1.500,00	1.321,51	175,39		
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	0	0	0	0		
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	12.000,00	24.400,00	24.396,25	3.237,94	4	100
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	0	0	0,00	0,00		
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0	0	0,00	0,00		
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	12.000,00	24.400,00	24.396,25	3.237,94		
4.3.1.	Zelena čistka	2.000,00	0	0,00	0,00		
4.3.2.	Hortikulturno uređenje parka	10.000,00	0	0,00	0,00		
4.3.3.	Prigodno uređenje mjesta	0	24.400,00	24.396,25	3.237,94		
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0	0	0	0	0	
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0	0	0	0		
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0	0	0	0		
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	142.000,00	128.400,00	118.597,82	15.740,64	22	92
6.1.	Plaće	130.000,00	100.000,00	98.053,33	13.013,91		
6.2.	Materijalni troškovi	10.000,00	24.900,00	17.864,49	2.371,03		72
6.3.	Tijela turističke zajednice	2.000,00	3.500,00	2.680,00	355,70		
UKUPNO 1+2+3+4+5+6		371.000,00	513.500,00	497.470,95	66.025,74		
7.	REZERVA	10.000,00	27.500,00	53.568,60	7.109,78	10	195
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0	0	0	0		
SVEUKUPNO		381.000,00	541.000,00	551.039,55	73.135,52	100	102

Izvešće pripremila
Marijana Musij, direktorica



Predsjednik TZO Lipovljani
Nikola Horvat




Prilozi uz izvješće:

1. Računovodstveno financijsko izvješće s pojašnjenjem
2. Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima
3. Popis dugotrajne imovine i sitnog inventara – inventura s danom 31.12.2022.

Prilog 1. Računovodstveno financijsko izvješće s pojašnjenjem

Računovodstveni rezultat 2022. :

Prihodi	551.039,55
Rashodi	482.284,12
Višak prihoda	68.755,43

Rashodi nakon 1.1.2023. a odnose se na 2022. = 15.186,83 kn

Razlika rashodi TZ izvještaj – računovodstveni izvještaj:

497.470,95 – 482.284,12 = 15.186,83 kn

Pojašnjenje: do kraja 2022. godine TZO Lipovljani bila obveznik vođenja jednostavnog knjigovodstva, a u 2023. godini postaje obveznik dvojnog knjigovodstva. Sukladno tome u 2022. godini računovodstveno su knjiženi prihodi i rashodi od 1.1. do 31.12. dok nastale obveze za prosinac nisu knjižene već su iste knjižene u siječnju 2023. te je zbog toga vidljiva razlika u iznosu 15.186,83 kn manje evidentiranih rashoda u računovodstvenoj dokumentaciji u odnosu na ovo izvješće o izvršenju TZ. U ovom izvješću o izvršenju Programa rada evidentirani su svi rashodi koji se odnose na 2022. bez obzira da li su plaćeni do kraja 2022. ili nisu, ali su ugovoreni sukladno Programu rada za 2022.

Rezerva se računovodstveno ne knjiži, već se bilježi kao višak sredstava.

Računovodstvo vodi: Kubat d.o.o. Lipovljani

Vrsta posla: 710

Obrazac
G-PR-IZ-NPF

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ O PRIMICIMA I IZDACIMA

za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Naziv obveznika: **TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE LIPOVLJANI**Poštanski broj: **44322**Mjesto: **LIPOVLJANI**Adresa sjedišta: **TRG HRVATSKIH BRANITELJA 3**Račun (IBAN): **HR4023400081110310300**Šifra djelatnosti: **9411**Šifra grada/općine: **232**RNO broj: **0088853**Matični broj: **02319713**OIB: **29149781856**Oznaka razdoblja: **2022-12**Šifra županije: **3**

Verzija Excel datoteke: 6.0.3.

Red. Br.	OPIS	AOP	Ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini	Ostvareno u tekućoj poslovnoj godini	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIMICI					
1.	Primici od prodaje roba i pružanja usluga	001	-	-	-
2.	Primici od članarina i članekih doprinosa	002	40.892	49.984	122,2
3.	Primici iz javnih izvora na temelju posebnih zakona	003	-	-	-
4.	Primici od donacija (AOP 005 do 010)	004	120.651	450.900	373,0
4.1.	iz državnog proračuna	005	120.651	-	0,0
4.2.	iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave	006	-	450.000	-
4.3.	od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	007	-	-	-
4.4.	od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	008	-	-	-
4.5.	od građana i kućanstava	009	-	-	-
4.6.	iz ostalih izvora	010	-	-	-
5.	Primici od kamata i ostale financijske imovine	011	-	-	-
6.	Primici od zakupa, iznajmljivanja i ostale nefinancijske imovine	012	-	-	-
7.	Primici od prodaje dugotrajne imovine	013	-	-	-
8.	Ostali primici (od naknade štete, refundacije i sl.)	014	-	-	-
	PRIMICI UKUPNO (AOP 001 do 004 + 011 do 014)	015	161.533	499.964	309,5
IZDACI					
1.	Izdaci za radnike (AOP 017+018)	016	0	73.338	-
1.1.	Plaće (bruto)	017	-	82.951	-
1.2.	Doprinosi na plaću	018	-	10.387	-
2.	Izdaci za naknade troškova radnicima (službena putovanja, prijevoz, stručno usavršavanje)	019	-	14.423	-
3.	Izdaci za naknade volonterima	020	-	-	-
4.	Izdaci za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (službeni put i ostalo)	021	-	-	-
5.	Izdaci za usluge (pošta, telefon, najamnine, komunalne, računalna, intelektualne usluge i sl.)	022	30.872	348.855	1.130,0
6.	Izdaci za materijal i energiju (urodski materijal, sirovine, energiju, sitni inventar i auto gume)	023	87.147	33.090	38,0
7.	Izdaci za kamate i usluge plaćnog prometa	024	1.278	2.743	214,6
8.	Izdaci za dane donacije	025	-	-	-
9.	Izdaci za nabavu dugotrajne imovine	026	-	-	-
10.	Ostali izdaci (reprezentacija, članarina, koizdaci, premije osiguranja i sl.)	027	19.718	0.835	52,5
	IZDACI UKUPNO (AOP 016 + 019 do 027)	028	138.015	482.284	349,4
III.	VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA TEKUĆE POSLOVNE GODINE (AOP 016-028)	029	23.518	17.680	75,2
IV.	VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA - PRENESEN IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	030	27.557	51.075	185,3
Red. Br.	DODAJNI PODACI	AOP	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Index (5/4)
1.	Stanje novčanih sredstava na računu	031	61.075	68.755	134,6
2.	Stanje novčanih sredstava u blagajni	032	-	-	-
3.	Stanje oročenih sredstava	033	-	-	-
4.	Obveze po neplaćenim računima	034	-	-	-
5.	Potraživanje za nenaplaćene račune	035	-	-	-
6.	Primitak ostvaren iz sredstava Europske unije	036	-	-	-
7.	Prosječan broj zaposlenih	037	-	1	-
8.	Broj volontera	038	-	-	-
9.	Broj sati volontiranja	039	-	-	-
	Kontrolni zbroj (AOP 031 do 039)	040	51.075	68.756	134,6

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: **MARIJANA MUSIJ**Datum: **21.02.2023**Osoba za kontakt: **RUŽICA KUBAT**Telefon: **044876-048**

Telefax:



Prilog 3. Popis dugotrajne imovine i sitnog inventara – inventura s danom 31.12.2022.

Turistička zajednica Općine
Lipovljani
OIB 29149781856

POPIS DUGOTRAJNE IMOVINE - OSNOVNA SREDSTVA

	Dobavljač	Datum nabave	Iznos kune
1. UREDSKI NAMJEŠTAJ – ORMARI	Velinac	21.12.2011.	11.562,12
2. CITY LIGHT VITRINA	Signal grad	22.08.2016.	14.975,00
3. RAČUNALO ASUS 4110 M-K	Vacom	23.10.2017.	6.288,20

Lipovljani, 31.12.2022.

Turistička zajednica Općine
Lipovljani
OIB 29149781856

POPIS SITNOG INVENTARA

	Dobavljač	Datum nabave	Iznos kune
1. FOTO APARAT NIKON D 3400	Vacom	08.03.2018.	4.258,80
2. ŠTAND KOPRIVNICA PLUS 7 kom.	Vias d.o.o.	09.08.2019.	19.687,50

Lipovljani, 31.12.2022.

